

DEMANDE DE RÉSERVATION DE LA SALLE
SALLE DES ANCIENS

1- Demandeur

Nom, prénom :
Adresse :
Téléphone fixe :
Téléphone Portable :

2- Association, entreprise

Nom :
Adresse de l'association ou du siège social de l'entreprise :

.....
Téléphone :

Date de la location :

Motif de la location :

Horaire :

Nombre de personnes prévues :

Attention ! Toute demande incomplète ou parvenue dans un délai inférieur à 30 jours avant la date demandée, sera systématiquement refusée. En cas d'accord entre les deux parties, la réservation sera confirmée par la signature du règlement au plus tard 10 jours après la notification, faute de quoi la réservation est annulée.
L'état des lieux inclura le tour des issues de secours et l'entière connaissance du système de blocage électrique dans le local technique. Il est également à noter que les enfants sont sous l'entière responsabilité des adultes.

Date et signature du demandeur
Précédées de la mention « Bon pour accord »

.....
Demande reçue le :

Réponse : Accordée le :

Refusée le :

A titre : Gratuit
Bruyérois 100 €

Attestation d'assurance remise le :

Caution pour la location de la salle des anciens, **1000 €** remise le :

Réponse au demandeur effectuée le :

Enregistrement sur le planning fait le :